

RICHIESTA RIPOSO COMPENSATIVO (aderente Banca Ore)

Al Servizio Risorse Umane

Al Responsabile della Struttura

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____,
dipendente di questa Azienda con la qualifica di _____,
in servizio presso _____,

CHIEDE

di assentarsi dal _____ al _____ per complessivi giorni _____ totale ore _____

di assentarsi dal _____ al _____ per complessivi giorni _____ totale ore _____

di assentarsi dal _____ al _____ per complessivi giorni _____ totale ore _____

come riposo compensativo avendo prestato attività lavorativa straordinaria

NEI GIORNI:

giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ totale ore _____

giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ totale ore _____

giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ totale ore _____

Data _____

Firma del Dipendente

Riservato al Responsabile dell'U.O.

Si autorizza la fruizione delle ore di prestazione extra precedentemente autorizzate, in riposi compensativi.

Firma del Responsabile Struttura