



SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 119 del 01/04/2026

OGGETTO: Modifica termini Determina Dirigenziale n.1 del 14/01/2026 per richiesta incremento orario di lavoro a tempo parziale orizzontale dipendente matricola 10321 – Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti

Servizio delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali e delle relazioni Sindacali		
Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore e Responsabile del procedimento	<i>Carmela Perrone</i>	



IL DIRIGENTE

VISTA la Legge Regionale n. 8 dell'11 marzo 2025 recante "Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla Legge Regionale 11 settembre 2020, n.24";

DATO ATTO che la Giunta Regionale della Sardegna, con Deliberazione n. 68/6 del 31 dicembre 2025, ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell'AREUS, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 24/2020 e dell'art. 2 del D.Lgs. n. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 07/01/2026 di presa d'atto della citata D.G.R. n.68/6 di nomina del Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell'Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna (AREUS);

VISTO l'Atto Aziendale, approvato con Deliberazione del Direttore Generale AREUS n. 17 del 19/01/2023 e dichiarato conforme ai sensi dell'art. 16, comma 2, della L. R. 11 settembre 2020 n. 24 con D.G.R. n. 3/36 del 27.01.2023;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale dell'AREUS n. 83 del 14.07.2025 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Alessia Polimene l'incarico di Direttore della SC delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali della AREUS;

VISTO il Regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali approvato con Deliberazione n. 57 del 08.03.2019 e modificato con Deliberazione n. 42 del 06.03.2020;

ACCERTATA in capo al Dirigente proponente l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che, con Determina Dirigenziale n. 267 del 10/10/2025 è stata accolta la richiesta del dipendente a tempo indeterminato, matricola 10321 Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti, di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di tipo orizzontale, con attività lavorativa di n. 30 ore settimanali pari all'83,33% del tempo pieno, con la seguente articolazione oraria: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00, con decorrenza dal 01/10/2025 al 31/12/2025;

VISTA la Determina Dirigenziale n.1 del 14/01/2026 con la quale è stata concessa la proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, di cui al punto precedente, dal 01/01/2026 al 31/12/2026;

VISTA l'istanza acquisita al protocollo aziendale n. 6381 del 31/03/2026 con la quale il dipendente ha chiesto l'incremento dell'orario di lavoro prestato a tempo parziale/orizzontale da n. 30 ore a n. 34 ore settimanali pari all'94,44% del tempo pieno, con la seguente articolazione oraria: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00 con un rientro settimanale, con decorrenza dal 15/04/2026 al 31/12/2026;

ACQUISITO agli atti d'ufficio il parere favorevole del Direttore della Struttura di appartenenza;



RICHIAMATO l'art. 52 del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025, che consente all'Azienda di trasformare, su richiesta del dipendente, il rapporto di lavoro da tempo pieno a "tempo parziale" nonché il comma 12, dell'art. 75, CCNL/2022 comparto Sanità, il quale prevede che: "per tutto quanto non disciplinato dalle clausole contrattuali, in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale si applicano le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 81/2015";

ACCERTATO che, il numero dei rapporti di lavoro a tempo parziale, a tutt'oggi non ha superato il limite del 25% della dotazione organica complessiva come disposto dall'art. 52, comma 2 del CCNL di cui sopra;

CONSIDERATO che la prestazione lavorativa è configurata nella misura del 94,44% del tempo pieno corrispondente a 34 ore settimanali (orario articolato dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 14:00 con un rientro settimanale) e che, pertanto al dipendente non è consentito lo svolgimento di altra attività lavorativa, subordinata o autonoma, ai sensi dell'art. 1, comma 56 della L. 662/96 e dal comma 6 del citato art. 52;

RITENUTO pertanto, di accogliere la richiesta del dipendente in parola procedendo all'incremento dell'orario di lavoro prestato a tempo parziale per 34 ore settimanali;

Per le motivazioni sopra riportate

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto:

- a) accogliere la richiesta del dipendente matricola 10321 – Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti e di concedere la variazione dell'orario di lavoro a tempo parziale orizzontale incrementando la prestazione lavorativa in n. 34 ore settimanali, pari al 94,44% del tempo pieno, per il periodo dal 15/04/2026 al 31/12/2026;
- b) di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro che disciplini la trasformazione del rapporto di lavoro stesso da tempo pieno a tempo parziale orizzontale;
- c) di corrispondere alla dipendente il trattamento economico proporzionato alla prestazione lavorativa per tutto il periodo di riferimento;
- d) di riconoscere alla dipendente il trattamento previdenziale e di fine rapporto ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 554/1988 e s.m.i.;
- e) di demandare alla SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali l'esecuzione del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ponendo in essere tutti i necessari successivi adempimenti;
- f) di trasmettere copia del presente atto all'interessato;
- g) di disporre la pubblicazione del presente atto presso l'Albo Pretorio on-line aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia.

Il Direttore
SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dott.ssa Alessia Polimene



AREUS
Azienda Regionale
Emergenza Urgenza
Sardegna



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 01/04/2026 al 16/04/2026

Il Responsabile della SC Affari Generali e Legali dott. Francesco Bomboi

Il Delegato