
Dati personali

Nome e cognome: **Maria Pedde**

Domicilio e residenza: [REDACTED]

Data e luogo di nascita: [REDACTED]

Stato civile: [REDACTED]

email: [REDACTED]

email: [REDACTED]

PEC: [REDACTED]

cell.: [REDACTED]

Titolare di patente B

Attuale datore di lavoro: AREUS – Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza della Sardegna

Esperienze lavorative

- **da 03.05.2022 a tutt'oggi**

AREUS – Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza della Sardegna

Struttura complessa Provveditorato e Tecnico Patrimoniale (gare e appalti, cespiti)

Collaboratore amministrativo CAT D

- **da 01.09.2021 a 02.05.2022**

Ragioneria Territoriale dello Stato di Nuoro Servizio Stipendi/Rendiconto dello Stato Gestione stipendi

Personale della scuola

Posizione di comando – Funzionario F1

- **da 28/08/2019 a 31.08.2021**

AREUS – Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza della Sardegna

Servizio Contabilità Generale e Bilancio (ciclo passivo, bilancio, gestione progetti, mandati di pagamento, stipendi, gestione magazzino beni sanitari, caricamento autorizzazioni di spesa, gestione anagrafiche regionali, gestione atti amministrativi e protocollo, predisposizione regolamenti e modulistica aziendale)

Referente regionale per AREUS del sistema informativo NSIS

Collaboratore amministrativo CAT D

- **da 28/05/2019 a 27/08/2019**

Comando presso AREUS (Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza della Sardegna) Servizio Contabilità Generale e Bilancio (ciclo passivo, bilancio, gestione progetti, mandati di pagamento, stipendi, gestione magazzino beni sanitari, caricamento autorizzazioni di spesa, gestione anagrafiche regionali, gestione atti amministrativi e protocollo, predisposizione regolamenti e modulistica aziendale)

Referente regionale per AREUS del sistema informativo NSIS

Collaboratore amministrativo CAT D

- **da 27/05/2019 a 27/05/2019**

Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

Direzione Amministrativa

Collaboratore Amministrativo CAT D

- **da 01/03/2019 a 26/05/2019**

AREUS (Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza della Sardegna)

Servizio Contabilità Generale e Bilancio (ciclo passivo, bilancio, gestione progetti, mandati di pagamento, stipendi, gestione magazzino beni sanitari, caricamento autorizzazioni di spesa, gestione

modulistica aziendale)

Referente regionale per AREUS del sistema informativo NSIS

Assistente amministrativo CAT C

- **da 01/06/2018 – a 28/02/2019**

Comando presso AREUS (Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza della Sardegna) Servizio Contabilità Generale e Bilancio (ciclo passivo, bilancio, gestione progetti, mandati di pagamento, stipendi, gestione magazzino beni sanitari, caricamento autorizzazioni di spesa, gestione anagrafiche regionali, gestione atti amministrativi e protocollo, predisposizione regolamenti e modulistica aziendale)

Referente regionale per AREUS del sistema informativo NSIS

Assistente amministrativo CAT C

- **da 05/02/2018 – a 31/05/2018**

ATS Sardegna ASSL Nuoro

Servizio Contabilità Generale e Bilancio

Assistente amministrativo

- **da 06/07/2015 – a 04/02/2018**

ATS Sardegna ASSL Sassari Staff Direzione Generale

Servizio Affari Generali e Comunicazione – Ufficio delle Relazioni con il Pubblico

Assistente amministrativo

- **da 01/03/2013 – a 05/07/2015**

ATS Sardegna ASSL Sassari

Servizio Contabilità Generale e Bilancio

Assistente amministrativo

- **da 16/12/2011 – a 28/02/2013**

AOU Sassari, via Michele Coppino, 26 – 07100 – Sassari

Servizio Contabilità Generale e Bilancio

Assistente amministrativo

- **da 01/07/2011 – a 30/09/2011**

AOU Sassari, via Michele Coppino, 26 – 07100 – Sassari

Servizio Contabilità Generale e Bilancio

Assistente amministrativo

- **da 01/03/2011 – a 30/06/2011**

AOU Sassari, via Michele Coppino, 26 – 07100 – Sassari

Servizio Contabilità Generale e Bilancio

Assistente amministrativo

- **da 29/11/2010 – a 28/02/2011**

AOU Sassari, via Michele Coppino, 26 –
07100 – Sassari

Tirocinio post laurea

Servizio Contabilità Generale e Bilancio

- **da 01/01/2008 – a 14/01/2011**

M.N. Manifattura Nulese S.r.l., via Dante
31, 07010 – Nule (SS)

Tirocinio

Tenuta della contabilità generale

- **da 08/01/2008 – a 31/12/2008**

Comune di Bottidda
Addetta al museo fotografico
Addetta al Servizio Anagrafe

Istruzione

- **12/06/2024**

Laurea Specialistica in Management (LM77)
Tesi in Diritto commerciale: "Il diritto all'utile: confronto tra società semplici e società di capitali"

- **da marzo 2015 – a luglio 2015**

Corso di alta formazione professionale, conforme alla L. 150/2000, al DPR 422/2001 e valida per i crediti di qualificazione professionale di comunicatore pubblico (L.4/2013) Associazione Italiana di Comunicazione Pubblica e Istituzionale
Qualifica conseguita: Comunicatore Pubblico
Sviluppare, potenziare e migliorare le conoscenze e le competenze in materia di comunicazione siano esse organizzative, di sistema, interattive o relazionali.
Redazione di un project work finale sulla Customer Satisfaction.

- **dal 07/04/2011 – a 14/01/2012**

Master in contabilità e fiscalità d'impresa
Istituto di alta formazione Interforma – via Riva Villasanta - Cagliari

- **15/04/2008**

Laurea in Economia Aziendale (L18)
Tesi in Diritto tributario: "La deducibilità degli interessi passivi nel reddito d'impresa alle luci della Finanziaria 2007"

- **11/07/2001**

Diploma di ragioniere e perito commerciale
Istituto tecnico commerciale e per geometri Igea, Bono (SS)

Aggiornamento professionale

- "Aggiornamento specialistico - Focus Lavori" Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup Corso Unit 1_Formazione di base per RUP_23 settembre 2024_36 ore
- Laboratorio sulla redazione degli atti_10 giugno 2024_4.5 ore
- Il nuovo codice dei contratti pubblici_08 marzo 2024_60 ore
- Protezione dati e Privacy_ARES Sardegna_7 dicembre 2023_8 ore
- Formazione Generale art. 37 D. Lgs.81/2008_ARES Sardegna_7 dicembre 2023_4 ore
- "Aggiornamento specialistico - Focus servizi e forniture" Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup 19 settembre 2023
- Nuova disciplina dei Contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023 Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP 4 agosto 2023_10 ore
- Anticorruzione e trasparenza ARES SARDEGNA 27 luglio 2023 8 ore

- Anatomia del codice Lezione 2, Associazione lombarda provveditori_07 luglio 2023_7.5 ore
- Dalla stipula del contratto alla sua conclusione Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup 14 luglio 2023_6 ore
- Anatomia del codice Lezione 1, Associazione lombarda provveditori_30 giugno 2023_7.5 ore
- Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici 26 giugno 2023_7 ore
- Dalla programmazione alla progettazione" Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup 22 giugno 2023_6 ore
- Concessioni e partenariato pubblico privato" Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup- 22 giugno 2023_6 ore
- Dalla gara all'aggiudicazione- Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup- 13 giugno 2023_6 ore
- Corso il nuovo codice degli appalti ASL 4 Liguria_09 giugno 2023_5 ore
- Appalti, Semplificazione e Trasparenza alla luce delle recenti novità 27 Aprile 2023_5 ore
- Corso di formazione GDPR_ QUALIFICA GROUP S.R.L. in qualità di DPO di AREUS_19 ottobre 2022_4 ore
- Aggiornamento fiscale "La riforma del terzo settore dopo i decreti correttivi e attuativi" – Nuoro 19 settembre 2019
- Sessione formativa Sisar AMC – Contabilità generale e bilancio – 25 ottobre 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Contabilità generale e bilancio – 11 ottobre 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Avvio Ordinativo informatico di pagamento (OPI) – 8 ottobre 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Caricamento proposte d'ordine armadietti di reparto beni sanitari – 4 ottobre 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Magazzino beni sanitari e work flow di liquidazione – 3 ottobre 2018
- Sessione formativa Siope + - Assl Sassari – 27 settembre 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Contratti e work flow di liquidazione – 26 settembre 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Contabilità generale e bilancio – 19/20/25 settembre 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Contabilità generale e bilancio – 11 settembre 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Contabilità generale e bilancio – 26 luglio 2018
- Sessione formativa Tesoreria Banco di Sardegna – Ordinativo Informatico – 20 luglio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Ordinativi di pagamento – 19 luglio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Anagrafiche clienti e fornitori – 9 luglio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Liquidazione – 29 maggio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Acquisti Ordini e Contratti – 28 maggio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Logistica Richieste e Proposte e Movimenti di Magazzino – 25 maggio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC – Cespiti – 23 maggio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC - Sistema Autorizzativo Budget, Autorizzazioni e Progetti – 22 maggio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC - Avvio delle attività relative al collaudo funzionale – 2 maggio 2018
- Sessione formativa Sisar AMC - "Assessment" del sistema AMC di "Areas" - Contabilità generale e bilancio – 28 marzo 2018

- Sessione formativa Sisar AMC - "Assessment" del sistema AMC di "Areas" –Logistica –27 marzo 2018
 - Sessione formativa Sisar AMC - "Assessment" del sistema AMC di "Areas" - Approvvigionamenti – 21 marzo 2018
 - Sessione formativa Sisar AMC - "Assessment" del sistema AMC di "Areas" - Sistema Autorizzativo – 21 marzo 2018
 - Sessione formativa Sisar AMC - Presentazione avvio del modulo AMC di "Areas" – Sala conferenze San Francesco – 14 marzo 2018
 - Sessione formativa Sisar AMC - Presentazione attività Areus - 13 marzo 2018
 - Seminario "Trasparenza e diritto di accesso dopo il freedom of information act (Dlgs 97/2016)" – Cagliari 7 luglio 2016 – Docente: Gianluca Rovelli, Magistrato TAR – Promo
 - P.A. Fondazione
 - Corso "La comunicazione organizzativa" – Cagliari 26 marzo 2015 – Docente: Carlo Bianchesi – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Modelli della comunicazione ai cittadini" – Cagliari 1° aprile 2015 – Docente: Gabriele Di Nardo – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Strumenti innovativi e integrati della comunicazione ai cittadini" – Cagliari 2 aprile 2015 – Docente: Gabriele Di Nardo – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Il linguaggio della PA" – Cagliari 8 aprile 2015 – Docente: Claudio Tremontozzi
 - Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni" – Cagliari 9 aprile 2015
 - Docente: Claudio Tremontozzi – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "La comunicazione interpersonale" – Cagliari 15 aprile 2015 – Docente: Andrea Lorenti – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "La gestione dei conflitti" – Cagliari 22 aprile 2015 – Docente: Andrea Lorenti – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "La gestione ottimale del tempo" – Cagliari 23 aprile 2015 – Docente: Andrea Lorenti – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Lavorare in gruppo" – Cagliari 29 aprile 2015 – Docente: Andrea Lorenti – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Il digitale e le reti nei processi organizzativi delle PA" – Cagliari 30 aprile 2015
 - Docente: Paolo Picozzi – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "I servizi pubblici on line" – Cagliari 6 maggio 2015 – Docente: Alessandra Loi – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "I social network" – Cagliari 7 maggio 2015 – Docente: Alessandra Loi – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Scrivere per il web" – Cagliari 13 maggio 2015 – Docente: Piero Zilio – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Valutare la qualità dei servizi" – Cagliari 20 maggio 2015 – Docente: Valentina Casiraghi – Associazione Italiana di comunicazione Pubblica e Istituzionale
 - Corso "Privacy e sicurezza informatica" – Asl Sassari
 - Corso di formazione creazione e gestione d'impresa. Creazione e gestione d'impresa attraverso il metodo del "Learning by doing" - Fondazione IG Students – Laboratorio di imprese in ambiente protetto.
-

Conoscenze linguistiche

Lingua: Inglese
Ascolto e lettura Buono
Parlato Sufficiente
Scritto Buono

Lingua: Francese
Ascolto e lettura Buono
Parlato Buono
Scritto Buono

Conoscenze informatiche

- ✓ Applicazioni Microsoft office e internet.
- ✓ Sistema operativo "Sisar AMC":
 - Ufficio Bilancio:
modulo Anagrafiche Clienti/fornitori
modulo Anagrafiche Pagamenti modulo
Cespiti
modulo Contabilità (Fornitori / Clienti / Banca / Tesoreria / Gestione Siope +) modulo
Budget (Progetti)
 - Ufficio Controllo di Gestione:
Budget
Autorizzazioni di spesa
 - Ufficio Provveditorato:
Anagrafiche prodotti
Contratti
Ordini
Magazzino ricevimenti
 - Ufficio Risorse Umane
Modulo HR06 (matrice del personale)
 - Nomenclatore Regionale:
Ufficio Soggetti
Ufficio Pagamenti
- ✓ Sistema Sisar Atti
- ✓ Sistema Sisar Protocollo
- ✓ Back Office Regione Sardegna per pubblicazioni sul sito istituzionale ATS e ASSL Sassari
- ✓ DB Assl Sassari per rilevazione segnalazioni/reclami/elogi
- ✓ Sistema di rilevazione Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS)- Ministero della Salute
- ✓ Sistema acquisti in rete PA – Gestione verifica inadempimenti
- ✓ Sistema INAIL Richiesta DURC
- ✓ Sistema Numera Tesoway – OPI
- ✓ Sistema NOIPA, Sardegna Cat, Me.Pa.

Capacità e competenze personali, organizzative e relazionali

Attitudine a lavorare in gruppo e ottima capacità di comunicazione, ottenuta grazie alla mia esperienza lavorativa all'interno dell'Ufficio delle Relazioni con il pubblico durante la gestione del

Orientata all'aggiornamento e al cambiamento continuo. Capace di adattarmi alle nuove situazioni e alle nuove sfide proposte dal contesto di riferimento.

L'attività lavorativa in contesti di nuova istituzione o comunque in un ambiente lavorativo problematico ha sviluppato in me un'elevata capacità di problem solving e di orientamento ai risultati aziendali.

Reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, la sottoscritta Maria Pedde, C.F. PDDMRA83B42G203E, cittadina Italiana, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi delle vigenti normative sulla tutela della privacy.

26.09.2024

**Pedde
Maria**



Firmato digitalmente
da Pedde Maria
Data: 2024.09.26
16:20:24 +02'00'