



SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna**

---

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 240 del 15/12/2025

**OGGETTO: Proroga contratto a tempo determinato dell'Infermiere matricola n. 10332 in sostituzione di una unità assente.**

SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali		
<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Estensore/ Responsabile Procedimento	Dott.ssa Efisina Emanuela Mele	
Dirigente della SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali	Dott.ssa Alessia Polimene	

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### **RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 e s.m.i., "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- il D. Lgs. n. 171 del 4 agosto 2016, "Dirigenza sanitaria";
- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., "Trasparenza e accesso civico";

**VISTA** la LR 11 marzo 2025, n. 8, recante "Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla LR 11 settembre 2020, n. 24", che definisce funzioni e assetto dell'Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna (AREUS);

### **VISTE:**

- la DGR n. 23/12 del 27 aprile 2025, con la quale è stato disposto il commissariamento dell'AREUS e nominato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Commissario Straordinario;
- la Deliberazioni del Commissario Straordinario AREUS n. 1 del 6 maggio 2025, di presa d'atto della nomina commissariale;
- le Deliberazioni del Commissario Straordinario AREUS n. 36 e n. 37 del 13 giugno 2025, rispettivamente di nomina del Direttore Amministrativo Dott. Marco Biagini e del Direttore Sanitario Dott. Stefano Sau;
- la DGR n. 55/1 del 24 ottobre 2025, che ha prorogato per un massimo di sei mesi gli incarichi dei Commissari Straordinari delle Aziende Sanitarie Regionali;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario AREUS n. 185 del 28 ottobre 2025, di presa d'atto della proroga dell'incarico del Commissario Straordinario e, conseguentemente, dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 14, comma 4, della LR n. 8/2025;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario AREUS n. 226 del 02/12/2025 di presa d'atto delle dimissioni dall'incarico di Direttore Amministrativo del Dott. Marco Biagini;

**VISTO** l'Atto Aziendale AREUS, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 17 del 19 gennaio 2023 e dichiarato conforme con DGR n. 3/36 del 27 gennaio 2023;

**RICHIAMATA** la Deliberazione AREUS n. 83 del 14/07/2025 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Alessia Polimene, l'incarico quinquennale di direzione della SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

**ACCERTATA**, in capo al Dirigente proponente, l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 299 del 29/07/2024 relativa all'assunzione a tempo determinato di n. 2 Infermieri – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari tra i quali la Dott.ssa Giorgia Loi;

**VISTA** la mail del 05/12/2025, agli atti del procedimento, con la quale il Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche chiede la proroga del contratto per 6 mesi della dipendente suindicata in sostituzione di personale assente per maternità;

**RITENUTO** pertanto prorogare il contratto in scadenza al 31/12/2025 della Dott.ssa Giorgia Loi per ulteriori 6 mesi in sostituzione della dipendente matricola 10403 assente per maternità a far data dal 01/01/2026 e fino al 30/06/2026 e comunque per un periodo non superiore al rientro della titolare;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento graveranno sull'esercizio finanziario di competenza e saranno così ripartiti:

Anno Riferimento	2026		
Ufficio Autorizzativo	UA_PERS	Servizio del Personale	
Macro Autorizzazione	1	Macro Personale FSR 2026	
Conto	A509010701	Competenze fisse del personale ruolo sanitario - comparto tempo determinato	€ 14.277,90
	A509010706	Oneri sociali del personale ruolo sanitario - comparto tempo determinato	€ 4.253,40
	A509010707	Irap del personale ruolo sanitario - comparto tempo determinato	€ 1.213,62
Centro di Costo	SAN0728	MIKE 12BIS – TORTOLI' INDIA	
<b>Totale</b>			€ 19.744,92

**DATO ATTO** che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

**ACQUISITI**, per quanto di loro competenza, il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ai sensi del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

Per le motivazioni sopra riportate

### **DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** della premessa narrativa, quale parte integrante del presente dispositivo e, per l'effetto:

- di prorogare il contratto a tempo determinato della dipendente Giorgia Loi in qualità di Infermiere per ulteriori 6 mesi in sostituzione della dipendente matricola 10403 assente per maternità a far data dal 01/01/2026 e fino al 30/06/2026 e comunque per un periodo non superiore al rientro della titolare;
- di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento graveranno sull'esercizio finanziario di competenza anno 2026 e saranno così ripartiti;



Anno Riferimento	2026		
Ufficio Autorizzativo	UA_PERS	Servizio del Personale	
Macro Autorizzazione	1	Macro Personale FSR 2026	
Conto	A509010701	Competenze fisse del personale ruolo sanitario - comparto tempo determinato	€ 14.277,90
	A509010706	Oneri sociali del personale ruolo sanitario - comparto tempo determinato	€ 4.253,40
	A509010707	Irap del personale ruolo sanitario - comparto tempo determinato	€ 1.213,62
Centro di Costo	SAN0728	MIKE 12BIS – TORTOLI' INDIA	
Totali		€ 19.744,92	

- c) di demandare alla SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali l'esecuzione del presente provvedimento ponendo in essere tutti i necessari successivi adempimenti di competenza;
- d) di trasmettere il presente atto alla SC Sistemi Informativi e Reti Tecnologiche e alla SC Provveditorato e Tecnico Patrimoniale per gli adempimenti di competenza;
- e) di comunicare l'adozione del presente atto all'interessata;
- f) di disporre la pubblicazione del presente atto presso l'Albo Pretorio on-line aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia;
- g) di disporre la pubblicazione di tutte le informazioni ed i documenti richiesti e necessari ad assolvere l'obbligo ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. sul portale web aziendale - Sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dott. Stefano Sau**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Angelo Maria Serusi**

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 15/12/2025 al 30/12/2025.

Il Direttore della SC Affari Generali e Legali Dott. Francesco Mario Bomboi

Il Delegato