



SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 236 del 09/12/2025

OGGETTO: Adesione alla Convenzione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per il noleggio di apparecchiature multifunzione "Stampanti 21"– Lotto 5.

CIG originario: B200FA7CE5 – CIG derivato: B95AB19013

Area Provveditorato, Tecnico Logistico e Patrimonio		
Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Estensore e Responsabile del Procedimento	<i>Geom. Viviana Brau</i>	
Responsabile Funzioni	<i>Dott. Ing. Barbara Boi</i>	



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RICHIAMATI:

il D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 e s.m.i., "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

il D.Lgs. n. 171 del 4 agosto 2016, "Dirigenza sanitaria";

il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., "Trasparenza e accesso civico";

VISTA la L.R. 11 marzo 2025, n. 8, recante "Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 11 settembre 2020, n. 24", che definisce funzioni e assetto dell'Azienda Regionale dell'Emergenza e Urgenza della Sardegna (AREUS);

VISTE:

- la D.G.R. n. 23/12 del 27 aprile 2025, con la quale è stato disposto il commissariamento dell'AREUS e nominato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Commissario Straordinario;

- la Deliberazioni del Commissario Straordinario AREUS n. 1 del 6 maggio 2025, di presa d'atto della nomina commissariale;

- le Deliberazioni del Commissario Straordinario AREUS n. 36 e n. 37 del 13 giugno 2025, rispettivamente di nomina del Direttore Amministrativo Dott. Marco Biagini e del Direttore Sanitario Dott. Stefano Sau;

- la D.G.R. n. 55/1 del 24 ottobre 2025, che ha prorogato per un massimo di sei mesi gli incarichi dei Commissari Straordinari delle Aziende sanitarie regionali;

- la Deliberazione del Commissario Straordinario AREUS n. 185 del 28 ottobre 2025, di presa d'atto della proroga dell'incarico del Commissario Straordinario e, conseguentemente, dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 14, comma 4, della L.R. n. 8/2025;

VISTO l'Atto Aziendale AREUS, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 17 del 19 gennaio 2023 e dichiarato conforme con D.G.R. n. 3/36 del 27 gennaio 2023.

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale della AREUS n. 280 del 01/08/2023 con cui è conferito alla Dott.ssa Ing. Barbara Boi l'incarico di Direttore della SC Provveditorato e Tecnico patrimoniale della AREUS;

ACCERTATA, in capo al Dirigente proponente l'assenza di cause di incompatibilità in relazione alle normative vigenti in materia di Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e di prevenzione della corruzione e che non risultano essere presenti situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

PREMESSO che:

- art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e l'art. 58 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 prevedono l'utilizzo delle convenzioni quadro e degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A. per gli approvvigionamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
- l'art. 1, comma 7, della Legge 7 agosto 2012, n. 135 (Spending Review) stabilisce che le amministrazioni pubbliche, per determinate categorie merceologiche, siano tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali ovvero, in alternativa, ad utilizzare i sistemi telematici di negoziazione;
- il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) stabilisce l'obbligo, per le amministrazioni, di fare ricorso agli strumenti telematici di acquisto e negoziazione messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- La Convenzione "Stampanti 21", attiva sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), consente alle amministrazioni di procedere al noleggio di apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei relativi servizi accessori alle condizioni tecniche ed economiche già fissate, senza necessità di indire una autonoma procedura di gara;

CONSIDERATO che:

- la Direzione Generale, con nota prot. n. PG/2025/0017542, ha richiesto un'apparecchiatura multifunzione A3 a colori per garantire la continuità operativa delle attività amministrative;

- il prodotto disponibile all'interno della Convenzione "Stampanti 21" – Lotto5 – soddisfa i requisiti funzionali e tecnici richiesti, risultando conforme ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) previsti dalla normativa vigente;

RITENUTO di procedere all'adesione alla Convenzione tramite emissione dell'Ordine di Fornitura sul MEPA, per una spesa complessiva di 2.342,25 (di cui € 1.919,88 per il servizio ed € 422,37 per Iva al 22%) per la durata di 36 mesi;

INDIVIDUATA nella persona del Geom. Viviana Brau la figura idonea allo svolgimento dell'incarico di responsabile Unico del Procedimento (RUP);

ACQUISITO dall'ANAC il CIG derivato n. B95AB19013 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dell'art. 3 della legge n°136/2010 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n°36/2023 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che, con la firma del presente provvedimento, il proponente ne attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo ciascuno per le proprie specifiche competenze ai sensi del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

Per le motivazioni sopra riportate

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO della premessa narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e, per l'effetto:

- di autorizzare** l'adesione alla Convenzione MEPA "Stampanti 21" – Lotto 5 – per un periodo contrattuale di 36 mesi dalla data di emissione dell'Ordinativo di Fornitura, con decorrenza presunta dal 01/01/2026;
- di procedere** all'acquisizione in noleggio di una apparecchiatura multifunzione destinata alla Direzione Generale, alle condizioni economiche e tecniche previste dalla Convenzione
- di nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento il Geom. Viviana Brau;
- di dare atto** che il complessivo onere derivante dal noleggio in oggetto è quantificato in complessivi € 2.342,25 (di cui € 1.919,88 per il servizio ed € 422,37 per Iva al 22%), ed imputato al bilancio dell'Azienda come di seguito indicato:

- per l'anno 2026 € 780,75 (di cui € 639,96 per il servizio e € 140,79 per IVA al 22%) come di seguito indicato:

Ufficio autorizzativo	UA_PROV	Ufficio Provveditorato
Macro Autorizzazione	1	Macro Autorizzazione FSR 2026
Conto	A508020103	Canoni noleggio fotocopiatrici
Centro di Costo	DA9999	Costi Comuni Direzione Aziendale Areus
CIG	B95AB19013	
Importo IVA inclusa	€ 780,75	

- per l'anno 2027 € 780,75 (di cui € 639,96 per il servizio e € 140,79 per IVA al 22%) come di seguito indicato:

Ufficio autorizzativo	UA_PROV	Ufficio Provveditorato
Macro Autorizzazione	1	Macro Autorizzazione FSR 2027
Conto	A508020103	Canoni noleggio fotocopiatrici
Centro di Costo	DA9999	Costi Comuni Direzione Aziendale Areus (4.605,21 €)
CIG	B95AB19013	
Importo Iva Inclusa	€ 780,75	

- per l'anno 2028 € 780,75 (di cui € 639,96 per il servizio e € 140,79 per IVA al 22%) come di seguito indicato:

Ufficio autorizzativo	UA_PROV	Ufficio Provveditorato
-----------------------	---------	------------------------



Macro Autorizzazione	1	Macro Autorizzazione FSR 2028
Conto	A508020103	Canoni noleggio fotocopiatrici
Centro di Costo	DA9999	Costi Comuni Direzione Aziendale Areus
CIG	B95AB19013	
Importo Iva Inclusa	€ 780,75	

- e) **di demandare** alla SC Provveditorato e Tecnico Patrimoniale la trasmissione del progetto esecutivo alla Città Metropolitana di Cagliari e l'esecuzione del presente provvedimento per quanto di competenza, ponendo in essere tutti i necessari successivi adempimenti;
- f) **di disporre** la pubblicazione del presente atto presso l'Albo Pretorio on-line aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia;
- g) **di disporre** la pubblicazione di tutte le informazioni ed i documenti richiesti e necessari ad assolvere l'obbligo ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. sul portale web aziendale - Sezione "Amministrazione Trasparente"

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario
(Dr. Stefano Sau)

Il Commissario Straordinario
(Dott. Angelo Maria Serusi)

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'AREUS dal 09/12/2025 al 24/12/2025.

Il Responsabile delle Funzioni degli Affari Generali Dr. Francesco Bomboi

Il Delegato