

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Informazioni personali

<b>Nome</b>	BETTELINI SIMONETTA CINZIA
<b>Indirizzo</b>	VICOLO CORTILI 1, VERONA 37139
<b>Telefono</b>	338 5089999
<b>Fax</b>	
<b>E-mail</b>	simobet@yahoo.it
<b>Nazionalità</b>	Italiana
<b>Data di nascita</b>	13/03/1961
<b>Codice Fiscale</b>	BTTSNT61C53L781D
<b>PEC</b>	<a href="mailto:simonetta.bettelini@pec.it">simonetta.bettelini@pec.it</a>

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione PROGEA SRL/EUPOLIS LOMBARDIA – SCUOLA DI DIREZIONE IN SANITA' – "Management per il cambiamento nelle organizzazioni sanitarie"
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Leadership; Budgeting e Reporting; Nuove aziende/agenzie sanitarie in Regione Lombardia; il Capitale Umano: potenzialità e sviluppo
- Date (da – a) 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione Corso di alta formazione "Danno erariale alla luce della spending review e della funzione di controllo" Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vanoni" – Milano
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Responsabilità Amministrativa/Erariale; Corte dei Conti: funzioni e competenze; Forniture di beni, servizi e lavori in pubbliche amministrazioni: normativa; Controlli amministrativi e contabili presso gli enti pubblici e gli enti locali; Società Pubbliche; normativa in tema di spending review e ricadute in PA ed Enti Locali
- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione Master universitario di I livello in "Business Intelligence e Knowledge Management" c/o Università degli studi di Verona
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Bilanci Sociali e CSR; Bilancio economico-patrimoniale; Controllo di Gestione, ICT e ruolo nelle organizzazioni; il Capitale Umano nelle organizzazioni; Marketing; ICT per il controllo di gestione e la funzione di marketing; Customer Satisfaction e profilazione del cliente
- Date (da – a) 11/04/2011 (conseguimento)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione Rivalidazione Manageriale per Direttore Sanitario di Azienda Sanitaria Eupolis Lombardia- Accademia di Formazione per il Servizio Sociosanitario Lombardo– Milano



di rivalidazione del certificato di formazione manageriale per direttore di struttura complessa e per direttore di azienda sanitaria

- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio  
Controllo di Gestione, Assistenza per livelli di cura e nuove strutture ospedaliere in Lombardia; Public Speaking
- Date (da – a)  
2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione  
Scuola di Direzione e Sanità per Direttore Sanitario di Azienda Sanitaria – I.Re.F. Formazione Manageriale
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio  
Autorizzazione ed Accreditamento; Contabilità Analitica; Leadership; Relazioni interne ed esterne alle organizzazioni; Servizi Informatici e funzioni aziendali; Flussi Informativi: database e profilazione dati; Risorse Umane: formazione e sviluppo
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione  
1997  
Corso di perfezionamento in metodologie di valutazione della qualità degli interventi sanitari Università degli Studi di Milano presso Ospedale Sacco di Milano – Istituto di Statistica e Biometria
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio  
Principi di Biometria e Statistica; Indagini epidemiologiche, studi clinici e criteri di valutazione; I sistemi sanitari; qualità ed appropriatezza in sanità; Indicatori
- Date (da – a)  
1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione  
Specializzazione in Igiene Medicina Preventiva presso Università degli studi di Verona
- Date (da – a)  
1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione  
Specializzazione in Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva presso Università degli studi di Verona
- Date (da – a)  
1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione  
Laurea in Medicina e Chirurgia c/o l'Università degli Studi di Verona



## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	<b>Dal 18/01/2021 ad OGGI</b>
Datore di lavoro <i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Regionale Emergenza Urgenza Sardegna (AREUS)</b>
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Commissario Straordinario Responsabilità della gestione dell'intera azienda e rappresentanza legale, per una performance aziendale orientata agli obiettivi regionali
Date (da – a)	<b>Dal 12/06/2020 al 10/01/2021</b>
Datore di lavoro <i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza Azienda Pubblica</b>
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Commissario Straordinario Responsabilità della gestione dell'intera azienda e rappresentanza legale, per una performance aziendale orientata agli obiettivi regionali, nel rispetto di una corretta ed economica gestione delle risorse assegnate
Date (da – a)	<b>Dal 01/10/2019 al 11/06/2020</b>
Datore di lavoro <i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Ospedaliera di Cosenza Azienda Pubblica</b>
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Direttore Sanitario Partecipazione alla direzione dell'Azienda con diretta responsabilità del governo delle risorse umane e tecniche assegnate, oltre che del coordinamento delle attività dei Dipartimenti Medici e del Servizio Infermieristico, Riabilitativo e Tecnico direttamente afferenti; supporto alle decisioni del Commissario Straordinario
Date (da – a)	<b>Dal 02/01/2019 al 30/09/2019</b>
Datore di lavoro <i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Socio Sanitaria (ASST) Mantova – Strada Lago Paiolo 10 Mantova Azienda Pubblica</b>
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	Dirigente Medico assegnato al Servizio Vaccinazioni Gestione ambulatorio vaccinale territoriale



Date (da – a)	<b>Dal 01/07/2017 al 31/12/2018</b>
Datore di lavoro	<b>Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Mantova – Strada Lago Paiolo 10, Mantova</b>
Tipo di azienda o settore	<b>Azienda Pubblica</b>
Tipo di impiego	Coordinamento attività Area Interaziendale Territoriale SocioSanitaria Casalasco Viadanese
Principali mansioni e responsabilità	Gestione verso obiettivi di risorse dei servizi territoriali afferenti di Psichiatria e Dipendenze, NPIA, Consultori Familiari, ADI e Valutazioni Multidimensionali, attività di Assistenza protesica ed Integrativa, Sportelli Scelta e Revoca/CUP e funzioni di Assistenza Primaria residue o svolte in nome e per conto di ATS Val Padana. Sull'Area era attiva anche una sperimentazione gestionale pubblico/privato, conclusasi il 31/12/2017 con il ripristino della gestione diretta di 30 posti letto di Riabilitazione Generale Geriatrica da parte di ASST, all'interno del progetto di riconversione dello stabilimento ospedaliero di ricovero e cura di Viadana in Presidio Ospedaliero Territoriale (POT), struttura residenziale con altrettanti posti tecnici, destinata alla presa in carico di pazienti fragili con pluripatologie croniche, temporaneamente non assistibili in modo appropriato al domicilio.
Date (da – a)	<b>Dal 4/01/2016 al 30 giugno 2017</b>
Datore di lavoro	<b>Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana – Via dei Toscani , 1 – Mantova</b>
Tipo di azienda o settore	<b>Azienda Pubblica</b>
Tipo di impiego	Direttore Sanitario
Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione alla direzione dell'Agenzia con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e delle funzioni in capo ai Dipartimenti afferenti di Igiene e Prevenzione Sanitaria, di Veterinaria e Sicurezza degli Alimenti di origine Animale e di Cure Primarie.
Date (da – a)	<b>Dal 01/05/2013 al 31/12/2015</b>
Datore di lavoro	<b>Azienda Ospedaliera San Gerardo dei Tintori -Via Pergolesi 33 - 20900 – Monza</b>
Tipo di azienda o settore	<b>Azienda Pubblica</b>
Tipo di impiego	Ruolo di Commissario Straordinario fino al 30 aprile 2014, poi ruolo di Direttore Generale: Responsabilità della gestione dell'intera azienda e rappresentanza legale, per una performance aziendale orientata agli obiettivi regionali Trattasi di Azienda convenzionata con l'Università Milano Bicocca e sede di una sperimentazione gestionale pubblico privato - Fondazione Monza Brianza per il Bambino e la sua Mamma. Questa esperienza è stata caratterizzata da:
Principali mansioni e responsabilità	CONTRATTO DI CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE (DEI SERVIZI NO CORE) RELATIVO ALL'INTERVENTO DI POTENZIAMENTO, AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DEL PRESIDIO DELL'A.O SAN GERARDO DI MONZA, SOTTOSCRITTO IN DATA 14 NOVEMBRE 2012 E DELLA DURATA DI 29 ANNI E 7 MESI: AVVIO DEI LAVORI E DELL'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI NO CORE - MONITORAGGIO DEL CONTRATTO - con Il mese di settembre 2013 sono stati avviati:



- i lavori della FASE 1 della complessiva ristrutturazione (programmata durare fino al 2019, per un importo complessivo di 145 milioni di euro, IVA esclusa), destinata alla realizzazione di un nuovo avancorpo/poliambulatorio ed alla ristrutturazione dell'avancorpo esistente e di un corpo posteriore (tenaglia);

- l'affidamento al concessionario della gestione dei servizi no core.

Date (da – a)  
Datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore

**Dal 01/10/2012 al 30/04/2013**  
**ASL Provincia di Monza e Brianza (MB) - V.le Elvezia 2- 20900 – Monza**  
**Azienda Pubblica**

Tipo di impiego

Direttore Sanitario

Principali mansioni e responsabilità

dal 21/03/2013 al 17 aprile 2013 Direttore Generale Vicario  
Autonomia decisionale, diretta responsabilità delle risorse umane e tecniche afferenti per le attività sanitarie organizzate, da orientare agli obiettivi dell'azienda  
Questa esperienza è stata caratterizzata da:  
Definizione nuovo Piano Organizzativo Aziendale (POAS 2012-2014)

Date (da – a)  
Datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore

**Dal 01/02/2011 al 30/09/2012**  
**Azienda Ospedaliera Sant'Antonio Abate di Gallarate (VA), Largo Boito 2 – 21013**  
**Azienda Pubblica**

Tipo di impiego

Direttore Sanitario: coordinamento delle attività sanitarie dell'intera azienda di cui fanno parte i tre presidi ospedalieri di Gallarate, Somma Lombardo e Angera.

Principali mansioni e responsabilità

Autonomia decisionale, diretta responsabilità delle risorse umane e tecniche per le attività sanitarie organizzate da orientare agli obiettivi dell'azienda e da coordinare/integrare per livelli di intensità su tre Presidi ospedalieri

Date (da – a)  
Datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore

**Dal 01/06/2010 al 31/01/2011**  
**Azienda Sanitaria Locale Milano 1, via Savonarola – 20025 Legnano**  
**Azienda Pubblica**

Tipo di impiego

Direttore Dipartimento PAC (Programmazione Acquisto e Controllo )

Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità della Struttura complessa "Programmazione Acquisto e Controllo", nonché del Dipartimento PAC cui afferivano n. 8 strutture complesse di area sanitaria e sociosanitaria.  
Autonomia decisionale e diretta responsabilità nella gestione delle risorse umane e tecniche assegnate, oltre che nel perseguimento di integrazione dell'offerta sanitaria e socio-sanitaria orientata alla soddisfazione della domanda espressa nell'ambito aziendale

Date (da – a)  
Datore di lavoro

**Dal 01/11/2004 al 12/04/2010**  
**Ospedale di Suzzara Spa - Via General Cantore 14 – Suzzara (MN)**



<i>Tipo di azienda o settore</i>	Struttura sanitaria privata di ricovero e cura accreditata e a contratto con SSR afferente ad HSS (Holding Sanità e Servizi), gestore privato di RSA, di strutture Residenziali Psichiatriche e di sperimentazioni gestionali pubblico/privato
<i>Tipo di impiego</i>	Direttore Sanitario e dal 16/02/2006 al 29/09/2009 anche funzioni di Amministratore Delegato (azienda con fatturato superiore a 25 milioni di euro ed organico superiore a 100 unità).
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Responsabilità della gestione sanitaria del Presidio Ospedaliero, costituita per dare avvio a sperimentazione gestionale pubblico/privato c/o l'ospedale di Suzzara, fino al 31/10/2004 in capo all' A.O. Carlo Poma di Mantova. Contestualmente, inoltre, dal 16/02/2006 al 29/09/2009 ha assunto incarico di Amministratore Delegato della medesima società, in virtù di specifica nomina.
<i>Date (da – a)</i>	<b>Dal 14/04/2003 al 31/10/2004</b>
<i>Datore di lavoro</i>	<b>Azienda Sanitaria Locale di Mantova – Via Trento 6, 46100 Mantova</b>
<i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Pubblica</b>
<i>Tipo di impiego</i>	Direttore Dipartimento PAC (Programmazione Acquisto e Controllo) con decreto direttoriale n. 191/2003, in comando da Azienda Ospedaliera C. Poma di Mantova
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Ruolo contraddistinto da autonomia decisionale e diretta responsabilità delle risorse umane e tecniche assegnate, per l'integrazione dell'offerta sanitaria e socio-sanitaria orientata alla soddisfazione della domanda espressa nell'ambito territoriale aziendale
<i>Date (da – a)</i>	<b>Dal 01/06/2002 al 13/04/2003</b>
<i>Datore di lavoro</i>	<b>Azienda Ospedaliera Carlo Poma (MN) – Viale Albertoni 46100 Mantova</b>
<i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Pubblica</b>
<i>Tipo di impiego</i>	Responsabile di Struttura Complessa Direzione Medica del Presidio Ospedaliero di Castiglione d/Stiviere
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Ruolo contraddistinto da autonomia decisionale, con responsabilità delle risorse umane, tecniche e assegnate al Presidio organizzate per garantire attività e prestazioni, oltre che con responsabilità igienico sanitarie sullo stabilimento
<i>Date (da – a)</i>	<b>Dal 01/07/1999 al 31/05/2002</b>
<i>Datore di lavoro</i>	<b>Azienda Ospedaliera Carlo Poma (MN) – Viale Albertoni 46100 Mantova</b>
<i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Pubblica</b>
<i>Tipo di impiego</i>	Temporanea attribuzione di funzioni Responsabile Sanitario di Presidio dirigente medico I livello
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Dirigente medico I liv. con attribuzione temporanea di funzioni di responsabile sanitario del presidio ospedaliero "San Pellegrino" di Castiglione delle Stiviere. Incarico contraddistinto da responsabilità organizzativo/ gestionali e igienico sanitarie sul presidio
<i>Date (da – a)</i>	<b>Dal 01/01/1999 al 30/06/1999</b>
<i>Datore di lavoro</i>	<b>Azienda Ospedaliera Carlo Poma (MN) – Viale Albertoni 46100 Mantova</b>



<i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Pubblica</b>
<i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico I livello
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Dirigente Medico I livello c/o la Direzione Sanitaria dell'A O Carlo Poma.
<i>Date (da – a)</i>	<b>Dal 01/04/1998 al 31/12/1998</b>
<i>Datore di lavoro</i>	<b>Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova – Viale Albertoni 46100 Mantova</b>
<i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Pubblica</b>
<i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico I livello
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Dirigente Medico I livello in comando da ASL Provincia di Mantova presso la Direzione Sanitaria
<i>Date (da – a)</i>	<b>Dal 01/01/1998 al 31/03/1998</b>
<i>Datore di lavoro</i>	<b>Azienda Sanitaria Locale (ASL) di Mantova – Via Trento 6 46100 Mantova</b>
<i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Pubblica</b>
<i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico I livello
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Dirigente Medico I livello e/o Il Servizio di Igiene Pubblica ed Ambientale; dal 01/04/1998 dirigente medico di I livello In comando presso la Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero di Mantova dell'A.O. C. Poma
<i>Date (da – a)</i>	<b>Dal 15/11/1990 al 31/12/1997</b>
<i>Datore di lavoro</i>	<b>USL 21 (ex USSL 46) - Via Trento 6 46100 Mantova</b>
<i>Tipo di azienda o settore</i>	<b>Azienda Pubblica</b>
<i>Tipo di impiego</i>	Dirigente I livello
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Dirigente I livello, già assistente medico, e/o il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica ed Ambientale della ex USSL 46, confluita nella ex USL 21 di Mantova. Contestualmente incarico di Ispettore Sanitario presso il Presidio Ospedaliero di Castiglione d'Stivere per il periodo 21/06/1995-01/04/1998, data di concessione del comando presso A.O. Carlo Poma di Mantova

Date (da – a)	Dal 19/03/1990 al 14/11/1990
Datore di lavoro	USSL 46 – Corso Garibaldi 65 - 46043 Castiglione d/Stiviere (MN)
Tipo di azienda o settore	Azienda Pubblica
Tipo di impiego	Assistente Medico
Principali mansioni e responsabilità	Servizio Igiene Sanità Pubblica ed Ambientale – attività di prevenzione e sorveglianza delle malattie infettive e in ambito di igiene degli alimenti, rilascio di certificazioni attinenti all'Igiene Pubblica e degli alimenti

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 20 febbraio 2012 al 31 dicembre 2015 è stata componente del "Comitato di Valutazione del Codice Etico" della Fondazione IRCCS "Istituto Nazionale dei Tumori" di Milano.

Risulta inserita nell'Elenco Nazionale Idonei 2018 all'incarico di Direttore Generale enti SSN, come verificabile consultando il sito del Ministero della Salute

E' regolarmente iscritta all'Albo dell'Ordine dei Medici e Chirurghi di Mantova.

#### ATTIVITA' DI DOCENZA

DIPLOMA UNIVERSITARIO E CORSO DI LAUREA PER INFERMIERI

Nuoro, 29 settembre 2021

  
Simonetta Cinzia Bettelini

Curriculum vitae redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Nuoro, 29 settembre 2021

Simonetta Cinzia Bettelini  
